	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Planeación. GESTIÓN JURÍDICA CONTRATACIÓN ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA NATURAL
Versión: 6	Vigencia: 06-2020

Acta de Inicio del *contrato No Interno 1479 de fecha 30 de julio de 2021 Número de contrato SECOP II. CO1.PCCNTR. 2698161* Contratista Diana Marcela Gil Pérez

En el municipio de Pereira a los 4 días del mes de agosto del 2021, en la Secretaría de planeación se reunieron **CARLOS EDUARDO LÓPEZ SALAZAR** en calidad de Supervisor y **DIANA MARCELAGIL PÉREZ**, en calidad de contratista, con el objeto de protocolizar a través de la presente acta la iniciación del siguiente:

No. INTERNO DE CONTRATO	1479 de fecha 30 de julio de 2021
No. CONTRATO SECOP	*CO1.PCCNTR. 2698161*
OBJETO	"Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación para apoyar el componente administrativo en el proceso de Presupuesto Participativo".
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	**DIANA MARCELA GIL PEREZ**
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	42.152.738
IMPUTACIONES	Rubro No 0302-2316280201-20 Disponibilidad No 1289 del 30 de abril de 2021 Registro No 3108 del 4 de agosto de 2021
PLAZO INICIAL	5 meses
FECHA DE INICIACION	4 de agosto de 2021
FECHA DE TERMINACION INICIAL	31 de diciembre de 2021
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 16.978.695
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de tres millones trescientos noventa y cinco mil setecientos treinta y nueve pesos mcte ($3.395.739..oo) o proporcionales al tiempo de ejecución, incluidos los desplazamientos que se deban realizar a los municipios del Departamento y previo informe de prestación de servicios a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo.

CELOPEZ-02459466070153-228171-000407523-A
CELOPEZ-02459468084733-228171-000411161-A

Acta de Inicio del *contrato No Interno 1479 de fecha 30 de julio de 2021 Número de contrato SECOP II. CO1.PCCNTR. 2698161* Contratista Diana Marcela Gil Pérez

OBSERVACION No 1: El presente contrato debe ejecutarse conforme a las condiciones, obligaciones y alcance determinado en la propuesta y el contrato así:

1. Apoyar en el control de inversión de los recursos para cada proyecto votado en 2019 y pendientes de ejecutar de vigencias anteriores
2. Apoyar en la gestión de certificados de disponibilidad presupuestal que deben aportar cada uno de los municipios como esquema de cofinanciación de los proyectos
3. Llevar un control de los recursos aportados por los municipios con el objetivo de hacer los informes mensuales para cada aportante
4. Servir de enlace con las secretarías de planeación de los municipios para la coordinación administrativa del proceso de presupuesto participativo
5. Apoyar en los procesos de contratación necesarios para la ejecución del presupuesto participativo

OBSERVACION No 2 El contratista debe presentar informes, con los debidos soportes y control de procesos asignados.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por los que intervinieron en ella, a los 4 días del mes de Agosto del año en curso.

CARLOS EDUARDO LÓPEZ SALAZAR
Supervisor

DIANA MARCELA GIL PÉREZ
Contratista

CELOPEZ-02459466070153-228171-000407523-A
CELOPEZ-02459468084733-228171-000411161-A